

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej SWZ)

ZAMAWIAJĄCY:

**Powiat Radomski, którego zadania realizuje
Starostwo Powiatowe w Radomiu**

NAZWA ZAMÓWIENIA:

**Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowych dla zadania
pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na
potrzeby budowy i modernizacji powiatowych obiektów zbiorowej
ochrony w Wierzbicy i Pionkach”**

Nr postępowania ON.272.64.2026

ZATWIERDZAM:

**Sekretarz
Rafał Czajkowski**

Radom, dnia 7 maja 2026 r.

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

Rozdział I Zamawiający

Nazwa zamawiającego:

Powiat Radomski, którego zadania realizuje

Starostwo Powiatowe w Radomiu

Prowadzący sprawę: **Wydział Organizacji i Nadzoru**

Adres zamawiającego: ul. Tadeusza Mazowieckiego 7, 26-600 Radom, województwo: mazowieckie

NIP: 948-20-51-407

REGON: 670223020

NR TELEFONU 48 365 58 01

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://powiat-radomski.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>

Adres e-mail: zamowienia@spradom.eu

godziny urzędowania - pon. 8⁰⁰-16⁰⁰, wt – czw. 7³⁰ – 15³⁰, pt. 7⁰⁰ 15⁰⁰

tel.: 48 365 58 01

fax: 48 365 58 07

Rozdział II

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

<https://powiat-radomski.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>

Znak postępowania: **ON. 272.64.2026**

Rozdział III

Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest, na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024, poz. 1320 z późn.), zwanej dalej w treści SWZ jako „ustawa Pzp”, **w trybie podstawowym**, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

2. Rodzaj zamówienia: **Usługi**

Rozdział IV

Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

Rozdział V

Opis przedmiotu zamówienia (dla części 1 i 2)

(CPV: 71220000-6 – usługi projektowania architektonicznego, 71320000-7 – usługi inżynierskie w zakresie projektowania, 71221000-3 – usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych, 71327000-6 usługi projektowe konstrukcji nośnych)

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na potrzeby budowy i modernizacji powiatowych obiektów zbiorowej ochrony w Wierzbicy i Pionkach, przeznaczonych do czasowego zabezpieczenia ludności, finansowanego z POLiOC – opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, pełnienie nadzoru autorskiego – z podziałem na części, przyjętego Uchwałą nr 72 Rady Ministrów z dnia 27 maja 2025 r. w sprawie zatwierdzenia Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026 (M.P. z 2025 r. poz. 541, z późn. zm.), na realizację zadań własnych z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej w ramach Obszaru II - „Zabezpieczenie logistyczne i zapewnienie ciągłości dostaw”.

2. Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia stanowi wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy i modernizacji budowli ochronnej kategorii Ukrycie (U1) wraz z niezbędnym wyposażeniem i pełnieniem nadzoru autorskiego.

3. Przedmiot Umowy obejmuje wykonanie prac określonych w ust. 1 dla następującego obiektu:

- 1) **Część 1** – wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na potrzeby budowy powiatowego Ukrycia (U1) na terenie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Wierzbicy.

Miejsce wykonania:

powiat: radomski
gmina: Wierzbica
miejscowość: Wierzbica ul. Sienkiewicza 55
Nr działki: 2088/6
Id działki: 142511_2.0012.AR_2.2088/6

- 2) **Część 2** - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na potrzeby modernizacji powiatowego Ukrycia (U1) na terenie Zespołu Szkół im. J. Śniadeckiego w Pionkach.

Miejsce wykonania:

powiat: radomski
gmina: Pionki
miejscowość: Pionki, ul. Parkowa 4
Nr działki: 1468/19
Id działki: 142501_1.0001.1468/19

4. Zakres zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektów budowlanych wraz z uzyskaniem wszelkich wymaganych i niezbędnych opinii, uzgodnień i decyzji, w tym stosownej zgody budowlanej/decyzji administracyjnej /pozwolenia -wedle konieczności wynikającej z przyjętych rozwiązań projektowych, umożliwiających realizację robót obejmujących budowę i modernizację budowli ochronnych kategorii Ukrycie (U1) wraz z niezbędnym wyposażeniem.

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

5. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa swoim zakresem ma objąć wykonanie odpowiednio:

1) **Część 1- Projekt budowy budowli ochronnej kategorii Ukrycie (U1) wraz z niezbędnym wyposażeniem.**

Zaprojektować należy podziemną wolnostojącą budowlę ochronną typu Ukrycie (U1) o pojemności minimum 100 osób wraz z niezbędnym wyposażeniem, zlokalizowaną na terenie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Wierzbicy. Wykonanie projektu budowlanego obiektu zbiorowej ochrony w Wierzbicy niezbędne do uzyskania wymaganych prawem budowlanym decyzji, zgłoszeń, uzgodnień i uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.

Część 2 - Projekt modernizacji budowli ochronnej wraz z niezbędnym wyposażeniem zgodnie z załączoną ekspertyzą techniczną obiektu zbiorowej ochrony, określającą zakres przebudowy obiektu zbiorowej ochrony, w celu spełnienia wymogów dla budowli ochronnej.

Obiekt zbiorowej ochrony (ukrycie U1), którego pojemność planowana jest na minimum 50 osób, jego kubatura wynosi 185,58m³. Ekspertyza na powyższy obiekt została sporządzona w 2025 r.

6. Dokumentacja projektowa winna być wykonana w sposób umożliwiający przeprowadzenie postępowania przetargowego na roboty budowlane oraz zawierać rozwiązania optymalizujące koszty realizacji i eksploatacji obiektu.
7. W przypadku, gdy w dokumentach zamówienia, czy innych dokumentach związanych/ udostępnionych w ramach niniejszego postępowania pojawiają się nazwy materiałów lub towarów ze wskazaniem producenta, znaków towarowych, patentów, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu charakteryzującego konkretne produkty lub usługi, albo normy, aprobaty, specyfikacje, czy systemy, oznacza to, że Wykonawca ma prawo zastosować inny materiał, produkt lub towar równoważny, tj. posiadający nie gorsze parametry techniczne, jakościowe i użytkowe. Wszelkie nazwy własne podane w OPZ należy traktować jako przykładowe.
8. Dokumentacja projektowa winna spełniać wymagania określone w art. 99 -103 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych oraz przepisach wykonawczych w ww. ustawie.
9. Odpowiedzialność za wady zawarta została w § 6 i 7 Projektu Umowy.
10. Przeniesienie praw autorskich przedmiotu zamówienia następuje bez ograniczeń, co do terytorium, czasu i liczby egzemplarzy na polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 24 ze zm.), bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
11. Dokumentacja projektowa będąca przedmiotem niniejszego postępowania musi być kompletna, obejmować wszystkie branże i zawierać rozwiązania optymalne i konieczne z punktu widzenia celu jakiego mają służyć. Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentacji przetargowej, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Zamawiającego, który dokona odpowiednich zmian lub poprawek, w przypadku zaś zaniechania powyższego skutki z tym związane obciążać będą wyłącznie Wykonawcę. Dane określone w dokumentacji przetargowej będą uważane za wartości docelowe, w których dopuszczalne są zmiany w ramach uzgodnień z Zamawiającym.
12. W przypadku wyniknięcia rozbieżności w rozwiązaniach i danych przedstawionych przez Zamawiającego, Wykonawca nie będzie rościć praw do dodatkowego wynagrodzenia.
13. Dokumentacja techniczna winna uwzględniać zapisy art. 100 ustawy Pzp. tj. „W przypadku zamówień przeznaczonych do użytku osób fizycznych, w tym pracowników zamawiającego, opis przedmiotu zamówienia sporządza się, z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, chyba że nie jest to uzasadnione charakterem przedmiotu zamówienia. Jeżeli wymagania, o których mowa w ust. 1, wynikają z aktu prawa Unii Europejskiej, przedmiot zamówienia, w zakresie wymagań dotyczących

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, opisuje się przez odesłanie do tego aktu”.

14. Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z przepisami prawa i Polskimi Normami, zgodnie z wytycznymi zawartymi w tematycznych przepisach szczegółowych, a także z zasadami wiedzy technicznej oraz sztuki budowlanej, a w szczególności w oparciu o:

- 1) Ustawą z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej;
- 2) Rozporządzeniem MSWiA z dnia 21 lutego 2025 r. w sprawie kryteriów uznania obiektów budowlanych albo ich części za budowle ochronne;
- 3) Rozporządzeniem MSWiA z dnia 1 lipca 2025 r. w sprawie sposobu przygotowania obiektu zbiorowej ochrony do użycia, szczegółowych warunków eksploatacji budowli ochronnych, zapewnienia porządku w ich odrębnie oraz ich niezbędnego wyposażenia;
- 4) ustawę z dnia 07 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity - Dz. U. z 2026 r. poz. 524);
- 5) ustawę z dnia 27 marca 2003 r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity - Dz. U. z 2026 r. poz. 538);
- 6) ustawę z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tekst jednolity - Dz. U. z 2021 r. poz. 1213);
- 7) ustawę z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków (tekst jednolity – Dz.U. z 2024 r. poz. 101);
- 8) rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1679);
- 9) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jednolity - Dz. U. z 2022 r. poz. 1225 ze zm.);
- 10) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (tekst jednolity - Dz. U. z 2021 r. poz. 2454);
- 11) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2021r. nr, poz. 1389);
- 12) rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27 lutego 2015 r., w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej (Dz.U. z 2015 r. poz. 376);
- 13) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. nr 120 poz. 1126 ze zm.);
- 14) ustawę z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz. U. 2024 r. poz. 1320 ze zm.).

15. Przedmiotowa dokumentacja będzie wykorzystana przez Zamawiającego do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie do wykonania robót objętych dokumentacją projektową.

16. Każde opracowanie w wersji papierowej winno być podpisane przez osobę sporządzającą opracowanie z podaniem jej imienia i nazwiska oraz opatrzone datą wykonania i pieczęcią Wykonawcy.

Bezwzględnie wymagane jest spełnienie wymagań wynikających z obowiązujących przepisów w zakresie bezpieczeństwa pożarowego, bezpieczeństwa użytkowania, odpowiednich warunków

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

higienicznych i zdrowotnych oraz ochrony środowiska, ochrony przed hałasem i drganiami, oszczędności energii.

17. **Nadzór autorski.** W zakres obowiązków sprawowania nadzoru autorskiego w czasie realizacji inwestycji wchodzi w szczególności:
- 1) pełnienie nadzoru autorskiego we wszystkich branżach wymaganych w zamówieniu;
 - 2) czuwanie w toku realizacji inwestycji, nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją i obowiązującymi przepisami;
 - 3) uczestnictwo w naradach roboczych;
 - 4) wykonywanie rysunków zamiennych i uzupełniających;
 - 5) sprawdzanie i opiniowanie wszelkich projektów warsztatowych, montażowych, technologicznych niezbędnych dla realizacji zamówienia przygotowanych przez Wykonawcę robót budowlanych;
 - 6) stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem;
 - 7) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań powstałych w toku realizacji w terminie dostosowanym do potrzeb budowy;
 - 8) ustalanie z Zamawiającym, Inspektorem Nadzoru i Wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań instalacyjnych;
 - 9) weryfikacja i zatwierdzenie protokołów konieczności w przypadku wystąpienia robót dodatkowych;
 - 10) uczestnictwo w odbiorach końcowych,
 - 11) zakres sprawowania nadzorów autorskich nie obejmuje dokonywania uzupełnień, poprawek błędów usuwania wad w podstawowej dokumentacji projektowej, które będą realizowane przez Wykonawcę w ramach udzielonej rękojmi.
18. Zamawiający przekazuje Wykonawcy upoważnienie (pełnomocnictwo) do reprezentowania i występowania w imieniu Zamawiającego w sprawach dotyczących projektowania, w tym do uzyskania decyzji oraz opinii, uzgodnień z właściwymi organami zezwalających na wykonanie robót budowlanych.

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiący zał. nr 1 SWZ.

19. Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego postępowania jest podzielone na części których mają dotyczyć oferty częściowe (Część 1 i część 2).
- Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, na każdą część zamówienia. Zamawiający nie stosuje zastrzeżeń i ograniczeń co do możliwości składania przez jednego Wykonawcę ofert częściowych oraz możliwości udzielenia jednemu Wykonawcy określonej liczby części zamówienia.
20. Informacje w zakresie wymagań dotyczących trybu realizacji zamówienia
- Zamawiający nie określa wymagań/obowiązków w zakresie osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
- Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
- Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom (jeżeli Wykonawca deklaruje realizację zamówienia z udziałem Podwykonawców).
- Zamawiający nie wymaga podania przez Wykonawcę w ofercie nazw ewentualnych Podwykonawców.

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

Rozdział VI

Termin wykonania zamówienia

1. W zakresie wszystkich części zamówienia stanowiących przedmiot niniejszego postępowania: Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostarczenia kompletnej dokumentacji projektowej w terminie **6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, jednak nie później niż do dnia 10.12.2026r.** w zależności od tego, który termin nastąpi wcześniej.

Rozdział VII

Informacje o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

1.2. Upnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie

1.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

1.4. Zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający w tym zakresie określa następujące minimalne poziomy zdolności:

1.4.1. DOŚWIADCZENIA:

Dla części 1:

Wykonawca spełnia warunek jeśli wykaże, że w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - to w tym okresie:

1) wykonał należycie jedną dokumentację projektową polegającą na budowie, rozbudowie, odbudowie lub przebudowie budowli ochronnej kategorii Ukrycie (U1) dla minimum 100 osób.

Dla części 2

2) wykonał należycie jedną dokumentację projektową polegającą na budowie, rozbudowie, odbudowie lub przebudowie budowli ochronnej kategorii Ukrycie (U1) dla minimum 50 osób.

UWAGA!

Zamawiający informuje, iż w przypadku wykazywania na potrzeby potwierdzania spełniania przez Wykonawcę niniejszego warunku doświadczenia w realizacji zadania wykonanego przez grupę wykonawców (np. konsorcjum), za miarodajne z punktu widzenia wykazania spełniania tego warunku zostanie uznane jedynie doświadczenie polegające na faktycznej realizacji prac wskazanych w treści tego warunku. Nie zostanie uznane za potwierdzenie spełniania tego warunku legitymowanie się nabyciem doświadczenia w realizacji zadania wykonanego przez grupę wykonawców (np. konsorcjum) jedynie poprzez fakt bycia jednym z członków tej grupy (np. członkiem konsorcjum), jeżeli faktycznie nie zrealizowało się w ramach tego zadania prac wskazanych w treści tego warunku, chyba że Wykonawca wykaże, iż nawet pomimo braku faktycznej realizacji w ramach danego zadania wskazanych w warunku prac to jednak zakres i przedmiot czynności, obowiązków i odpowiedzialności faktycznie odnosił się do całości zadania (tj. również do prac faktycznie nie wykonywanych), co oznaczałoby nabycie doświadczenia odnośnie całości jego przedmiotu (tj. również do prac faktycznie nie wykonywanych).

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

1.4.2. OSÓB ZDOLNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponował osobami posiadającymi kwalifikacje zawodowe, doświadczenie odpowiednie do funkcji, jaka zostanie im powierzona i wykształcenie niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z poniższymi wymaganiami:

- a) **co najmniej jedną osobę – która będzie pełniła funkcję projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń**, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjna - budowlanej bez ograniczeń, bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów umożliwiające wykonywanie funkcji projektanta dla budowy będącej przedmiotem zamówienia;
- b) **co najmniej jedną osobę – która będzie pełniła funkcję projektanta branży sanitarnej**, posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjna - budowlanej bez ograniczeń, bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów umożliwiające wykonywanie funkcji projektanta dla budowy będącej przedmiotem zamówienia;
- c) **co najmniej jedną osobę – która będzie pełniła funkcję projektanta branży instalacyjnej**, posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjna - budowlanej bez ograniczeń, bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów umożliwiające wykonywanie funkcji projektanta dla budowy będącej przedmiotem zamówienia;

UWAGI:

W przypadku każdych z ww. wymaganych uprawnień, Zamawiający jako „odpowiadające im uprawnienia budowlane” rozumie uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub osoba skierowana do realizacji zamówienia publicznego posiada odpowiednie kwalifikacje zawodowe, nabyte w drodze odpowiedniej procedury w odniesieniu do podmiotów będących obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej. Zamawiający akceptuje uprawnienia równoważne do wymaganych uzyskane w innych państwach, uznane w myśl art. 12a ustawy Prawo budowlane.

Zamawiający dopuszcza łączenie kilku funkcji przez jedną osobę w przypadku posiadania przez nią kilku rodzajów wymaganych uprawnień budowlanych lub kwalifikacji.

- 2. Mając na uwadze art. 117 ust. 1 ustawy Pzp. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub korzystania z zasobów podmiotów trzecich na podst. art. 118 ustawy Pzp. minimum jeden Wykonawca lub jeden podmiot udostępniający zasoby musi posiadać pełne doświadczenie wskazane w warunku udziału w postępowaniu. Zamawiający tym samym

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

- nie dopuszcza sumowania (łączenia potencjału) w zakresie tego warunku udziału w postępowaniu, gdyż wypaczałoby to cel, który powinien zostać osiągnięty poprzez tak postawiony warunek.
3. W przypadku, gdy usługi referencyjne w rzeczywistości były wykonywane przez Wykonawcę w ramach konsorcjum wraz z innym Wykonawcą lub Wykonawcami, należy w Wykazie usług, wskazać jakie czynności w ramach tych usług były wykonywane przez Wykonawcę ubiegającego się o niniejsze zamówienie. Faktyczny wkład konsorcjanta w prowadzeniu działań może polegać w szczególności na osobistym wykonaniu usług.
 4. W przypadku, gdy ww. zakres usług, będzie stanowił część usługi o szerszym zakresie, Wykonawca zobowiązany jest wyodrębnić rodzajowo i kwotowo, usługi niezbędne do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu.
 5. Ww. wykonane lub wykonywane usługi muszą być potwierdzone dowodami określającymi, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
 - przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;
 - w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.
 6. W przypadku wykazania przez Wykonawców wartości niezbędnych do oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty, przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia, przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, w którym zostanie on opublikowany.
 6. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
 7. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 8. Sposób wykazania warunków udziału w postępowaniu wskazano w Rozdziale IX SWZ.

Rozdział VIII

Podstawy wykluczenia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu:

- 1.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa **w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp. (tzw. Przesłanki wykluczenia obligatoryjne)** tj. Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2026 r. poz. 95) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 907 ze zm.),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1567),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zgodnie z treścią **art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 337) zwanej dalej w treści SWZ jako „ustawa o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Pzp **wyklucza się**:
 - 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę;
 - 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę;
 - 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę.
3. Wykluczenie Wykonawcy o którym mowa w ust. 2 na okres trwania ww. okoliczności.
4. Oferta Wykonawcy, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę zostanie odrzucona na podst. art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy Pzp.

UWAGA!

W celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa w pkt 2 niniejszego Rozdziału, Zamawiający zastrzega możliwość samodzielnego badania ogólnodostępnych rejestrów, w tym Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, informacji z wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014, a także informacji z listy rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj. listy osób i podmiotów objętych sankcjami.

5. Zamawiający **przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia** wskazane w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj. **wykluczy z postępowania Wykonawcę**:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

6. W przypadkach, o których mowa w pkt. 5 ppkt 1) niniejszego Rozdziału Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 5 ppkt 1) niniejszego Rozdziału, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
7. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
9. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 8 niniejszego Rozdziału, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt 8, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
10. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi na podstawie odpowiednich zapisów określonych w art. 111 ustawy Pzp.
11. Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w Rozdziale IX SWZ.

Rozdział IX
**Informacja o podmiotowych środkach dowodowych oraz innych oświadczeniach
i dokumentach**

Dokumenty składane z ofertą:

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą **oświadczenie (o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.)** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4 do SWZ** jako dokument elektroniczny podpisany podpisem elektronicznym – w formie elektronicznej (jako dokument opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej / kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) lub w postaci elektronicznej (jako dokument opatrzony podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej/podpisami zaufanymi lub podpisami osobistymi osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) oraz

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

- winien zostać przekazany Zamawiającemu zgodnie z zapisami cz. IV SWZ (instrukcją dotyczącą sposobu komunikacji w postępowaniu).
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1, stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
 3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 4. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 składają odrębnie:
 - Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - Podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Ponadto do oferty należy dołączyć:

5. **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w przypadku gdy Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy.

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem o którym mowa w pkt 1, także zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5 do SWZ (jeśli dotyczy)** jako dokument elektroniczny podpisany podpisem elektronicznym – w formie elektronicznej (jako dokument opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej/ kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) lub w postaci elektronicznej (jako dokument opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej / podpisami zaufanymi lub podpisami osobistymi osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) oraz winien zostać przekazany Zamawiającemu zgodnie z zapisami rozdziału XVI SWZ (instrukcją dotyczącą sposobu komunikacji w postępowaniu).

6. **Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp.**, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (dotyczy tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie).

W przypadku, wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcja/spółki cywilne). Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 6 do SWZ (jeśli dotyczy)** jako dokument elektroniczny podpisany podpisem elektronicznym – w formie elektronicznej (jako dokument opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej/ kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) lub w postaci elektronicznej (jako dokument opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej / podpisami zaufanymi lub podpisami osobistymi osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) oraz winien zostać przekazany Zamawiającemu zgodnie z zapisami rozdz. XVI SWZ (instrukcją dotyczącą sposobu komunikacji w postępowaniu).

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

7. **Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani się złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

Uwaga:

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Dokumenty składane na wezwanie:

8. Zgodnie z art. 274 Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień ich złożenia):

8.1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:

- a) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w Rozdziale VIII SWZ, o których mowa w:
- art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
 - art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp
 - art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznika 7 do SWZ.

8.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający będzie żądał dostarczenia:

1) wykazu usług – wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (**wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ**) jako dokument elektroniczny podpisany podpisem elektronicznym – w formie elektronicznej (jako dokument opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej / kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) lub w postaci elektronicznej (jako dokument opatrzony podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej / podpisami zaufanymi lub podpisami osobistymi osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) oraz winien zostać przekazany Zamawiającemu zgodnie z zapisami ROZDZ. XVI SWZ (instrukcją dotyczącą sposobu komunikacji w postępowaniu).

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

Wykonawca w przedmiotowym wykazie wskaże usługi określone w warunku wskazanym w pkt 1.4.1. oraz złoży dowody, że usługi te zostały wykonane (są wykonywane) należycie. **Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług objętych niniejszym postępowaniem wspólnie z innymi Wykonawcami powyższy wykaz musi dotyczyć usług, w których ten Wykonawca bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.**

- 2) **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

Wykonawca w przedmiotowym wykazie wskaże osoby w zakresie określonym w warunku wskazanym w pkt 1.4.2. oraz poda informacje ich dotyczące (w zakresie określonym w tym wykazie) niezbędne celem weryfikacji spełniania przez Wykonawcę tego warunku. Przedmiotowy wykaz winien zostać złożony na formularzu udostępnionym w ramach niniejszej SWZ (wzór przedmiotowego wykazu stanowi załącznik nr **9 do SWZ**) jako dokument elektroniczny podpisany podpisem elektronicznym – w formie elektronicznej (jako dokument opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej / kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) lub w postaci elektronicznej (jako dokument opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej / podpisami zaufanymi lub podpisami osobistymi osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) oraz winien zostać przekazany Zamawiającemu zgodnie z zapisami rozdz. XVI SWZ (instrukcją dotyczącą sposobu komunikacji w postępowaniu).

9. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe określone w pkt. 8 na wezwanie Zamawiającego. Dokumenty te powinny być aktualne na dzień ich złożenia.
10. Zamawiający nie będzie wymagać złożenia na wezwanie żadnych innych podmiotowych środków dowodowych, niż wskazane w ppkt 1.
11. W przypadku uznania w odniesieniu do więcej niż jednej części zamówienia za najwyżej ocenione ofert częściowych złożonych przez jednego Wykonawcę, taki Wykonawca zostanie wezwany do złożenia dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ppkt 1, które będą mogły odnosić się indywidualnie do każdej z tych części (odrębne dokumenty) albo zbiorczo do wszystkich tych części (jeden komplet dokumentów potwierdzających spełnienie warunków w odniesieniu do wszystkich ofert częściowych, które zostaną najwyżej ocenione) – wedle kontekstu sprawy.
12. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ppkt 1, aktualnych na dzień ich złożenia.
13. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
14. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 4.1.1., dane umożliwiające dostęp do tych środków.

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

15. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
16. Podmiotowe środki dowodowe przekazuje się:
 - 1) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca - przekazuje się ten dokument elektroniczny;
 - 2) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca - przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału;
 - 3) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca - przekazuje się je w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
 - 4) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca a sporządzono je jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem - przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
17. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
18. Oświadczenie wskazane w pkt.1 niniejszego Rozdziału i podmiotowe środki dowodowe przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej wskazanym w Rozdziale XVI SWZ.
19. W przypadku, gdy oświadczenie, o których mowa w pkt. 1 lub podmiotowe środki dowodowe zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca,

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

20. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
21. Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
 - 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

Rozdział X

Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział XI

Informacje dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane**.
3. Wykonawca **nie może po upływie terminu składania ofert**, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie, o którym mowa powyżej musi być złożone - na druku stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 4 niniejszego Rozdziału sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 85), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 4 potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
7. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1.4. Rozdział VII SWZ, a także zbada czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1 Rozdział IX SWZ także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
10. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, **przedstawia na wezwanie Zamawiającego** dokumenty wymienione w pkt 6 ppkt 6.1 Rozdział IX SWZ dotyczące tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
11. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, z uwzględnieniem pkt. 2 niniejszego Rozdziału. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
12. Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę, w ofercie części zamówienia i zakres, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Rozdział XII

Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym spółki cywilne)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 Rozdział IX SWZ **składa z oferty** każdy z **Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Jednocześnie w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa powyżej **także oświadczenie** dot. art. 117 ust. 4 - załącznik nr **6 do SWZ (jeśli dotyczy)**.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, o których mowa w ppkt 1.4. Rozdział VII SWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

4. W przypadku, o którym mowa w pkt. 3, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Oświadczenie należy złożyć wg wymogów Załącznika **nr 6 do SWZ**. Oświadczenie to jest podmiotowym środkiem dowodowym.
5. Oświadczenie o którym mowa w pkt. 4 niniejszego Rozdziału sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2025 r. poz. 1703), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia obowiązani są na wezwanie Zamawiającego, złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 8 Rozdział IX SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa:
 - 1) w pkt. 8 ppkt 8.2. Rozdział IX SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/-ą spełnienie warunku
 - 2) w pkt. 8 ppkt 8.1. Rozdział IX SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Rozdział XIII

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

Rozdział XIV

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
2. Projekt umowy stanowi Załącznik nr **2 do SWZ**.
3. Zamawiający dopuszcza - jeżeli uzna to za uzasadnione - możliwość zmiany ustaleń zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, w przypadkach o których mowa w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024r., poz. 1320 ze zm.).
4. Każda zmiana umowy musi być dokonana na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności oraz wymaga zgody drugiej strony.
5. Szczegółowe informacje dot. powyższych zmian umowy określone zostały w § 12 projektu umowy - załącznik nr 2 do SWZ.

Rozdział XV

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Dotyczy każdej części

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie** za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

formach:

- pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie określonej w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Zabezpieczenie winno zostać wniesione przed zawarciem umowy z zastrzeżeniem, iż zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu uznaje się za wniesione, jeżeli pieniądze wpłyną na rachunek Zamawiającego przed zawarciem umowy.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu wpłaca się je przelewem na rachunek bankowy zamawiającego:

Bank Millennium S.A.

Nr 68 1160 2202 0000 0005 7045 5804

z dopiskiem „zabezpieczenie należytego wykonania umowy” Znak sprawy ON.272.64.2026,

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na potrzeby budowy i modernizacji powiatowych obiektów zbiorowej ochrony w Wierzbicy i Pionkach” – część (wpisać część 1 lub 2 (w zależności na którą składana oferta)

7. Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
8. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczenia zabezpieczenie musi być bezwarunkowe, nieodwołalne, niepodlegające przeniesieniu na rzecz osób trzecich i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Gwarancje /poręczenia powinny zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):
- nazwę i adres Zamawiającego;
 - nazwę i adres Wykonawcy;
 - oznaczenie (numer referencyjny postępowania);
 - określenie przedmiotu zamówienia;
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/ poręczeniem;
 - termin ważności gwarancji/poręczenia (nie krótszy niż termin realizacji umowy oraz okres rękojmi za wady).
9. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, Zamawiający nie uznaje dokumentów które nie spełniają wymagań, o których mowa w pkt 7
10. Zamawiający zwróci zabezpieczenie na zasadach i w terminie określonym we wzorze umowy- załącznik nr 2 do SWZ.
11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy **musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego, przed jej podpisaniem.** Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu będzie uznane za skuteczne, jeżeli rachunek Zamawiającego zostanie uznany kwotą zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego i Wykonawcę, przed jej podpisaniem.
12. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca **może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.**
13. W trakcie realizacji umowy Wykonawca **może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form,** o których mowa w przepisach ustawy – Prawo zamówień publicznych, pod

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

14. Okres rękojmi za wady biegnie równolegle z okresem udzielonej gwarancji jakości. Czas trwania okresu rękojmi za wady strony ustalają na okres tożsamy z okresem udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.
15. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia wniesionego w formie innej niż pieniężna, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.

Rozdział XVI

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się **za pośrednictwem Platformy zakupowej znajdującej się pod adresem: <https://powiat-radomski.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet> w zakładce „Korespondencja”.**
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi założyć darmowe konto na Platformie zakupowej. Złożenie oferty w postępowaniu wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie **<https://powiat-radomski.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>** lub **<https://oneplace.marketplanet.pl>**. Wykonawca po wybraniu opcji „przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”. **Rejestracja konta następuje automatycznie poprzez: - podpisanie się pod wnioskiem podpisem elektronicznym (kwalifikowanym, osobistym lub profilem zaufanym) lub - kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu lub - jeżeli użytkownik nie podpisze się na wniosku ani nie skontaktuje się telefonicznie. Konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych.** Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu.
3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem zakładki „Korespondencja”.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ zgodnie z art. 284 Pzp. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej przez opcję „zadaj pytanie” lub przy użyciu zakładki „Korespondencja”. W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz „ZADAJ PYTANIE”. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz „POTWIERDŹ”, Wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy „pytanie wysłane”.

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

5. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 5, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
7. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 5, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
8. Przedłużenie terminu składania ofert o którym mowa w pkt. 6 nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
11. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania
12. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa **MARKETPLANET tel. +48 22 257 22 23** (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: oneplace@marketplanet.pl
13. Zamawiający zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452) - zwane dalej „Rozporządzeniem” określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako:
 - dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć prócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem
14. Zamawiający, zgodnie z ww. Rozporządzeniem określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:
 - 1) Dokumenty elektroniczne, stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
15. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z 09.11.2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
16. Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Oznacza to, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.

17. W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

- 1) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
 - 2) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - 3) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
18. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca winien posługiwać się numerem referencyjnym postępowania określonym w SWZ.
19. **Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Instrukcji korzystania dla Wykonawców. Instrukcja jest udostępniona na platformie Marketplanet OnePlace.**
20. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 100 MB.
21. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na platformę Marketplanet OnePlace.
22. oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy Marketplanet OnePlace w zakładce Korespondencja z Wykonawcami.
23. W postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
24. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020, poz. 2452).

Rozdział XVII

Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do komunikowania się z Wykonawcami jest:

Dyrektor Wydziału Organizacji i Nadzoru - Artur Standowicz

wz. Kierownika Biura Zarządzania Kryzysowego - Bartłomiej Małecki

Główny Specjalista w Wydziale Organizacji i Nadzoru - Dorota Krajewska

Tel.: 48 3655801, email: zamowienia@spradom.eu

Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

Rozdział XVIII **Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 13.06.2026 r.** - przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział XIX **Opis sposobu przygotowywania oferty**

1. Wykonawca może złożyć oferty (oferty częściowe) na dowolną ilość części zamówienia stanowiących przedmiot niniejszego postępowania – jedną lub więcej części zamówienia. Na każdą z części Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej SWZ – pod rygorem odrzucenia oferty.
3. Ofertę należy przygotować według wzoru stanowiącego zał. nr 3a SWZ (dla Części nr 1) / zał. nr 3b SWZ (dla Części nr 2).
4. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym** w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2025r. poz. 1703), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
5. Oferta powinna być:
 - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem <https://powiat-radomski.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>
 - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
4. Podpisy wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisów w formacie XAdES.
6. Wykonawca, za pośrednictwem platformy zakupowej może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
<https://powiat-radomski.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

7. **Oferta musi zawierać** następujące oświadczenia i dokumenty:

1) Formularz ofertowy, stanowiący:

- a) Załącznik Nr 3a SWZ – dla części 1
- b) Załącznik Nr 3b SWZ – dla części 2

(przy czym Wykonawca może sporządzić ofertę wg innego wzorca, powinna ona wówczas obejmować dane wymagane dla oferty w SWZ i załącznikach).

2) **Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 Rozdział IX SWZ**

3) **Zobowiązanie lub inne dokumenty, o których mowa w pkt 4 Rozdział XI SWZ (jeżeli dotyczy).**

4) **Oświadczenie, o którym mowa w pkt 4 Rozdział XII SWZ (jeżeli dotyczy).**

5) **Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby:**

- a) Zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, **żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;**
- b) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit. a), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- c) jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit. a), Zamawiający żąda od Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby.

8. **Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy).**

9. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 7 ppkt 5. lit c) oraz pkt. 8 niniejszego Rozdziału składa się, pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym - w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 307), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

10. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

11. W przypadku gdy Wykonawca nie złożył pełnomocnictwa, o których mowa o którym mowa w pkt. 8 ppkt 7.5. lit c) oraz pkt. 8 niniejszego Rozdziału lub złożył pełnomocnictwo wadliwe, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do jego złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jego złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

12. Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz.

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

U. 2022 poz. 1233). Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

13. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w odpowiednio wydzielonym i oznaczonym pliku. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Wykonawca w formularzu ofertowym musi wskazać:
- **cenę za wykonanie dokumentacji dla poszczególnych części**
 - doświadczenie projektanta w branży konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń
15. **Wszystkie wykropkowane miejsca w formularzu ofertowym:**
- dla części 1- załącznik Nr 3a do SWZ
 - dla części 2- załącznik Nr 3b do SWZ
- muszą być wypełnione przez wykonawcę.**

Brak wskazania ww. informacji skutkować będzie odrzuceniem oferty, jako niezgodnej z warunkami zamówienia.

Rozdział XX

Sposób oraz termin składania ofert

1. **Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 15.05.2026r. do godziny 10:00.**
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
3. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
4. Do upływu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.
5. Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie odrzucona.
6. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej MarketPlanet pod adresem: <https://powiat-radomski.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet> na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
8. Wykonawca składa Ofertę poprzez dodanie w zakładce „OFERTY” dokumentów (formularza ofertowego wraz z załącznikami) określonych w niniejszej SWZ. Czynności dodawania dokumentów realizowane są poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany
9. Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
10. Wykonawca załączając dokument poprzez Platformę oznacza czy jest on: „Tajny” – dokument stanowi „tajemnicę przedsiębiorstwa” lub opcję „Jawny” – niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
11. Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”.

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

12. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta złożona poprawie” oraz wygenerowany raport ofert z zakładki „Oferty”
13. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
14. Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń”.
15. Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „OFERTY” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „wycofaj ofertę”.
16. Po upływie terminu składania ofert, złożenie Oferty (załączników) nie będzie możliwe.
17. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia.
18. Dokumenty „stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj”.
19. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W procesie składania oferty za pośrednictwem <https://powiat-radomski.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem <https://powiat-radomski.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>
20. **Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://oneplace.marketplanet.pl>**
21. **Instrukcja dla Wykonawców w zakresie składania ofert znajduje się na stronie internetowej prowadzonego postępowania.**

Rozdział XXI

Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi po upływie terminu składania ofert, tj. **w dniu 15.05.2026 r. o godz. 10:30** przy użyciu systemu teleinformatycznego.
2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na <https://powiat-radomski.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>.
6. Zgodnie z ustawą Pzp Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzenia sesji otwarcia w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazywania wideo on-line w związku z powyższym Zamawiający nie będzie prowadził jawnej sesji otwarcia ofert.

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

Rozdział XXII

Sposób obliczenia ceny

1. Cenę ofertową stanowi łączna cena jaką Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie czynności opisanych w opisie przedmiotu zamówienia, SWZ i projekcie umowy. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług, z uwzględnieniem pkt. 6 niniejszego Rozdziału (dotyczy każdej części).
2. Cena oferty obliczona przez Wykonawcę na wykonanie Przedmiotu zamówienia jest wartością ryczałtową, winna uwzględniać wymagania wskazane w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia OPZ, SWZ i projekcie umowy oraz zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (Przedmiotu Umowy) i niezbędne do jego zakończenia.

3. Opis obliczenia ceny ofertowej

w formularzu ofertowym (odpowiednim do danej części tj.:

- załącznik 3a dla części 1
- załącznik 3b dla części 2

należy:

- wpisać wartość brutto przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem zawartym w pkt 1. a następnie kwotę tę należy wpisać słownie.
- wskazać zastosowaną stawkę podatku VAT (w %)

Ocenie będzie podlegała cena całkowita oferty wraz z podatkiem VAT w odpowiedniej wysokości za całe zadanie objęte Przedmiotem Umowy.

4. W Formularzu ofertowym Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego, za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia, tj. do 1 grosza, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb, zgodnie z którą:
 - 1) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „5” lub wyższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w górę” (to znaczy, że: np. wartość 0,155 musi zostać zaokrąglona do 0,16);
 - 2) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „4” lub niższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w dół” (to znaczy, że: np. wartość 0,154 musi zostać zaokrąglona do 0,15);
5. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.
6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 poz. 775 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
7. W ofercie, o której mowa w pkt 6 Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
7. **W przypadku niepoinformowania Zamawiającego o zaistnieniu obowiązku określonego w pkt 6, Zamawiający uzna, iż wybór oferty Wykonawcy, nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.**
8. **W kalkulacji cenowej należy uwzględnić wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy.**
9. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z Projektem umowy stanowiącym **Załącznik Nr 2 do SWZ.**

Rozdział XXIII

Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.
2. Zamawiający będzie oceniał oferty, które nie zostały odrzucone, według następujących kryteriów dla każdej części:

Nr	Nazwa kryterium	Waga/Znaczenie
1	Cena [C]	60 pkt
2	Doświadczenie personelu Wykonawcy – Projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń	40 pkt

3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie ta z ocenianych ofert, która uzyska najwyższą ocenę punktową.
4. Dla zastosowanych kryteriów oceny ofert Zamawiający będzie obliczał wartość punktową oferty (zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku) w oparciu o następujący wzór:

Dla każdej części

4.1. Cena [C]

Ocena w zakresie kryterium „Cena” będzie dokonywana na podstawie ilości punktów otrzymanych przy zastosowaniu następującego wzoru (liczba punktów możliwych do uzyskania – 60 pkt.

$$C = (C_n / C_b) \times 100$$

gdzie:

C - ilość punktów za kryterium „Cena”

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych

C_b - cena oferty badanej.

DLA CZĘŚCI 1

4.2 Doświadczenie personelu Wykonawcy - Projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń – 40 pkt

Doświadczenie personelu Wykonawcy - Projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń – 40 pkt

W przedmiotowym kryterium ocenie podlegać będzie wykazanie doświadczenia osoby podanej na

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

stanowisko Projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń związanego z wykonaniem projektów budowlanych budowy, rozbudowy, odbudowy lub przebudowy budowli ochronnej kategorii Ukrycie (U1) dla minimum 100 osób, wykonanego w ciągu 5 lat przed upływem terminu składania ofert (ponad doświadczenie wymagane dla tej osoby w ramach warunku udziału określonego w postępowaniu).

Zastrzega się przy tym, iż w sytuacji, gdy określony projekt budowlany dotyczył budowy, rozbudowy, odbudowy lub przebudowy więcej niż jednego obiektu budowlanego spełniającego wymagania wynikające z opisu niniejszego kryterium, miarodajnym z punktu widzenia tego kryterium będzie ilość obiektów objętych tym projektem – dla każdego z tych obiektów uznawane (liczone) będzie ono jako odrębny (jednostkowy) projekt budowlany.

Ocena w zakresie kryterium „Doświadczenie personelu Wykonawcy-osoby na stanowisko projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń” będzie dokonywana na podstawie ilości punktów otrzymanych przy zastosowaniu następującego wzoru (liczba punktów możliwych do uzyskania – 40 pkt).

☐ 40 punktów - jeżeli wykazane zostanie doświadczenie w postaci wykonania co najmniej czterech (4) projektów budowlanych budowy, rozbudowy, odbudowy lub przebudowy budowli ochronnej kategorii Ukrycie (U1) dla minimum 100 osób, wykonanego w ciągu 5 lat przed upływem terminu składania ofert.

☐ 30 pkt – jeżeli wykazane zostanie doświadczenie w postaci wykonania trzech (3) projektów budowlanych budowy, rozbudowy, odbudowy lub przebudowy budowli ochronnej kategorii Ukrycie (U1) dla minimum 100 osób, wykonanego w ciągu 5 lat przed upływem terminu składania ofert.

☐ 20 pkt – jeżeli wykazane zostanie doświadczenie w postaci wykonania dwóch (2) projektów budowlanych budowy, rozbudowy, odbudowy lub przebudowy budowli ochronnej kategorii Ukrycie (U1) dla minimum 100 osób, wykonanego w ciągu 5 lat przed upływem terminu składania ofert.

☐ 10 pkt – jeżeli wykazane zostanie doświadczenie w postaci wykonania jednego (1) projektu budowlanego budowy, rozbudowy, odbudowy lub przebudowy budowli ochronnej kategorii Ukrycie (U1) dla minimum 100 osób, wykonanego w ciągu 5 lat przed upływem terminu składania ofert.

4.3 Doświadczenie personelu Wykonawcy - Projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń – 40 pkt

DLA CZĘŚCI 2

W przedmiotowym kryterium ocenie podlegać będzie wykazanie doświadczenia osoby podanej na stanowisko Projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń związanego z wykonaniem projektów budowlanych budowy, rozbudowy, odbudowy lub przebudowy budowli ochronnej kategorii Ukrycie (U1) dla minimum 50 osób, wykonanego w ciągu 5 lat przed upływem terminu składania ofert.

Zastrzega się przy tym, iż w sytuacji, gdy określony projekt budowlany dotyczył budowy, rozbudowy, odbudowy lub przebudowy więcej niż jednego obiektu budowlanego spełniającego wymagania wynikające z opisu niniejszego kryterium, miarodajnym z punktu widzenia tego kryterium będzie ilość obiektów objętych tym projektem – dla każdego z tych obiektów uznawane (liczone) będzie ono jako odrębny (jednostkowy) projekt budowlany.

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

Ocena w zakresie kryterium „**Doświadczenie personelu Wykonawcy-osoby na stanowisko projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń**” będzie dokonywana na podstawie ilości punktów otrzymanych przy zastosowaniu następującego wzoru (liczba punktów możliwych do uzyskania – 40 pkt).

☐ 40 punktów - jeżeli wykazane zostanie doświadczenie w postaci wykonania co najmniej czterech (4) projektów budowlanych budowy, rozbudowy, odbudowy lub przebudowy budowli ochronnej kategorii Ukrycie (U1) dla minimum 50 osób, wykonanego w ciągu 5 lat przed upływem terminu składania ofert.

☐ 30 pkt – jeżeli wykazane zostanie doświadczenie w postaci wykonania trzech (3) projektów budowlanych budowy, rozbudowy, odbudowy lub przebudowy budowli ochronnej kategorii Ukrycie (U1) dla minimum 50 osób, wykonanego w ciągu 5 lat przed upływem terminu składania ofert.

☐ 20 pkt – jeżeli wykazane zostanie doświadczenie w postaci wykonania dwóch (2) projektów budowlanych budowy, rozbudowy, odbudowy lub przebudowy budowli ochronnej kategorii Ukrycie (U1) dla minimum 50 osób, wykonanego w ciągu 5 lat przed upływem terminu składania ofert.

☐ 10 pkt – jeżeli wykazane zostanie doświadczenie w postaci wykonania jednego (1) projektu budowlanego budowy, rozbudowy, odbudowy lub przebudowy budowli ochronnej kategorii Ukrycie (U1) dla minimum 50 osób, wykonanego w ciągu 5 lat przed upływem terminu składania ofert.

DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI PUNKTACJA ŁĄCZNA dla kryteriów wskazanych w ppkt 4.1 – 4.3 zostanie ustalona według wzoru:

$$P = P1 + P2$$

gdzie:

P – suma punktów (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku)

P1 – ilość punktów w kryterium cena

P2 – ilość punktów w kryterium doświadczenie personelu Wykonawcy-osoby na stanowisko projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń

UWAGA!

W przypadku niewykazania/niepodania w ofercie (pkt 2 formularza oferty) żadnych informacji w przedmiocie „Doświadczenia personelu Wykonawcy-osoby na stanowisko projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń” lub też podania informacji niepotwierdzających spełniania wymogów doświadczenia określonych w ramach kryterium doświadczenia personelu Wykonawcy - osoby na stanowisko projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń (przy czym zastrzega się, iż Zamawiający dopuszcza wyjaśnianie na wezwanie Zamawiającego podanych w tym przedmiocie informacji, jednak w ramach składania takich wyjaśnień możliwe jest jedynie doprecyzowanie lub dopełnienie podanych już informacji, a nie ich zmiana), w ramach tego kryterium nie zostaną przyznane takiej ofercie jakiegokolwiek punkty lub też przyznana zostanie liczba punktów odpowiadająca wykazanemu odnośnie tej osoby doświadczeniu. Zaznacza się, iż w pkt 2 formularza oferty należy wskazać jedynie doświadczenie osoby na stanowisko projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń” (tj. doświadczenie wykazywane na potrzeby kryterium oceny ofert) – w pkt tym nie należy podawać doświadczenia tej osoby na potrzeby wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku, gdyby na skutek czynności weryfikacyjnych na gruncie niniejszego postępowania (m.in. w wyniku zastosowania procedury uzupełniającej) doszło do następczej zmiany osoby podanej przez Wykonawcę na stanowisko Projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (w stosunku do osoby wskazanej w formularzu oferty), taka nowa osoba będzie mogła być brana pod uwagę w kontekście potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, ale już nie w kontekście kryterium oceny ofert doświadczenie osoby na stanowisko Projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej. W przypadku, gdyby w toku postępowania dokonana została zmiana osoby podanej na stanowisko

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

Projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, oferta Wykonawcy, której ta kwestia (zmiana) by dotyczyła, nie będzie mogła ostatecznie otrzymać jakichkolwiek punktów w kryterium doświadczenie osoby na stanowisko Projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (bez względu na fakt, czy odnośnie tej nowej osoby Wykonawca wykazałby doświadczenie przedmiotowo i ilościowo adekwatne do opisu kryterium oraz doświadczenia wykazanego dla poprzedniej osoby podanej na stanowisko Projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń”) – w takiej sytuacji dokonana zostanie aktualizacja rankingu ofert (jeżeli został on wcześniej sporządzony) z uwzględnieniem przyznania tej ofercie puli 0 pkt w kryterium doświadczenie osoby na stanowisko Projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń”

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę, z zastrzeżeniem, że zaproponowana cena nie może być wyższa niż pierwotna wartość oferty. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę ceny wyższej niż pierwotna wartość oferty, Zamawiający odrzuci ofertę tego Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem art. 223 ust. 2 ustawy Pzp, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
7. Zamawiający poprawia w ofercie omyłki określone w art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.
8. W przypadku poprawienia innej omyłki, o którym mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3) ustawy Pzp, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

Rozdział XXIV

Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
2. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
3. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 2, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 4 lit. a), na stronie internetowej prowadzonego postępowania:

<https://powiat-radomski.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

Rozdział XXV

Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt. 1 Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
4. **Przed podpisaniem Umowy Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć:**
 - zabezpieczenie należytego wykonania umowy, (szczegółowy opis zawarty został w § 11 umowy – załącznik nr 2 do SWZ.
 - plisę ubezpieczenia OC w zakresie świadczenia usług objętych niniejszym postępowaniem (szczegółowy opis zawarty został w § 8 umowy – załącznik nr 2 do SWZ.

Rozdział XXVI

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu IX ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 505 – 590 ustawy).

Rozdział XXVII

Inne istotne informacje dotyczące postępowania

1. **WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY,** w okolicznościach, o których mowa w art. 95 oraz w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust.2 pkt 2, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania:
 - 1.1 Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy i podwykonawców obowiązku zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na umowę o pracę osoby wykonującej czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia. Zakres usługi opracowania dokumentacji nie wymaga zatrudnienia przy realizacji zamówienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, osób na podstawie stosunku pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r., - Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277 ze zm.)
 - 1.2 Zgodnie z art. 12 ust 2 ustawy Prawo budowlane działalność obejmująca projektowanie może wykonywać osoba pełniąca samodzielną funkcję techniczną w budownictwie, którą mogą wykonywać wyłącznie osoby posiadające „uprawnienia budowlane”. Uprawnienia budowlane przyznawane są imiennie.
 - 1.3 Szczegółowy opis zawarty został w § 14 umowy – załącznik nr 2 do SWZ.
2. Zgodnie z art. 100 ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany z uwzględnieniem potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

5. Zamawiający **nie przewiduje** zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
6. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
7. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. W takiej sytuacji Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw firm Podwykonawców (o ile są znane).
9. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający **nie stawia** wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
13. Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego. Wykonawca, który będzie realizował zadanie, musi sprawdzić dokładnie obmiary na ww. obiektach. Wykonawcy mogą dokonać wizji lokalnej w celu weryfikacji informacji podanych w opisie przedmiotu zamówienia i planowanego zakresu opracowań projektowych i nie będzie to miało jakiegokolwiek wpływu ani na merytoryczną, ani nawet formalną ocenę oferty. Niezależnie od skorzystania z tej możliwości bądź nie - Zamawiający uzna, iż Wykonawcy szczegółowo zapoznali się z zakresem przedmiotu zamówienia. Koszty ewentualnego dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

Rozdział XXVIII RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, **Zamawiający informuje, że:**

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Radomiu reprezentowane przez Starostę z siedzibą w Radomiu przy ul. T. Mazowieckiego 7, tel. (48) 36-55-801, adres e-mail: powiat@radompowiat.pl
- b) dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: Beata Kiełbana-Kubik - Starostwo Powiatowe w Radomiu, ul. T. Mazowieckiego 7, 26-600 Radom, pok. 124, tel. (48) 36-55-801 wew. 181; (48) 340-40-64 wew. 181, e-mail: bkubik@spradom.eu;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz na podstawie Art. 9 ust 2 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa w tym m.in. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), dalej „ustawa Pzp”;
- e) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;
- f) **posiada Pani/Pan:**

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

- na podstawie art. 15 RODO prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych
- na podstawie art. 16 RODO prawo do ich sprostowania*
- na podstawie art.18 RODO prawo do ograniczenia przetwarzania prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;

g) **ma Pani/Pan prawo** wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych);

h) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Zamawiający dodatkowo informuje, że: Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Rozdział XXIX

Inne

1. Zamawiający umożliwia przekazanie przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t. j. Dz. U. 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).
2. Na prośbę Wykonawcy adres, na który należy przekazać ustrukturyzowaną fakturę zostanie przekazany w dniu podpisania niniejszej umowy. Na fakturze należy umieścić numer umowy, jaki zostanie nadany przedmiotowemu zamówieniu wraz z symbolem komórki realizującej zamówienie.
3. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest: PEPPOL ID 9482604208.
4. Do spraw nieuregulowanych niniejszą SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. 2024, poz. 1320 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Rozdział XXX

Załączniki do SWZ

Załącznik nr 1	Opis przedmiotu zamówienia dla części 1 i 2
Załącznik nr 2	Projekt Umowy

Znak sprawy/ nr postępowania: **ON.272.64.2026**

Załącznik nr 3	Wzór Formularza oferty dla części: załącznik nr 3a dla cz. 1 załącznik nr 3b dla cz. 2
Załącznik nr 4	Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (złożyć wraz z ofertą)
Załącznik nr 5	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w punkcie 4 Rozdział XI SWZ (złożyć wraz z ofertą – jeżeli dotyczy)
Załącznik nr 6	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o którym mowa w punkcie 4 Rozdział XII SWZ (złożyć wraz z ofertą – jeżeli dotyczy)
Załącznik nr 7	Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (składane na wezwanie Zamawiającego)
Załącznik nr 8	Wykaz usług (składane na wezwanie Zamawiającego)
Załącznik nr 9	Wykaz osób, które będą skierowane do realizacji zamówienia (składane na wezwanie Zamawiającego)
Załącznik nr 10	Dokumentacja techniczna